*Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №8» Левокумского муниципального округа Ставропольского края*

Принято
Заседание методсовета пр. №1
от «29» сентября 2024г

Согласовано:
Зам. дир. по УР
_____ Сулейманова Р.Г.
«29» сентября 2024г

Утверждаю:
Директор _____
В.А. Ковалева:
пр.№82 от 30.08.2024г «30» августа 2024г

КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА
сопровождения молодых и малоопытных педагогов МКОУ СОШ №8
на 2024-2025 учебный год

Разработчик: методист
Мамонтова
Галина
Николаевна

с. Приозёрское, 2024 год

Состав

Ф.И.О. учителя	Стаж работы		Нагрузка с указанием классов, в которых работает	Категория	Образование
	Общий	педагогический			
Мамонтова Галина Николаевна	50л	50л	методист-наставник,	Соответствие занимаемой должности	высшее
Ислангереева Альбина Алихановна	4	4	Учитель начальных классов, 22ч, ГПД	Соответствие занимаемой должности	высшее
Ислангереева Разият Магомедзагировна	0	0	Англ. язык – 22ч	Б/К	н/ср.сп.
Чартаева Саида Багаудиновна	0	0	История, обществознание – 17ч	Б/К	н/ср.сп.
Андреева Наталья Валерьевна	6	6	Химия, биология – 11ч	Соответствие занимаемой должности	Высше ср./сп.
Чешихин Евгений Васильевич	19	2	Физ-ра – 12ч, информатика и ИКТ-6ч, ОБЖ – 5ч	Соответствие занимаемой должности	Высше е

2. План повышения квалификации членов МО.

Ф.И.О. учителя	Дата последнего ПК	Отметка о необходимости ПК	Тематика курсов, в прохождении которых педагог заинтересован
Мамонтова Галина Николаевна	2019г	2024г	«Методы, приемы и формы работы в развитии профессиональной компетентности и педагогического мастерства молодого учителя»
Ислангереева Альбина Алихановна	2022г	2027г	«Формирование читательской грамотности как условие повышения качества образования младшего школьника в соответствии с требованиями Обновленных ФГОС»
Чартаева Саида Багаудиновна	-	2024г	«Значение личностно-ориентированного подхода в повышении качества обучения ФГОС»
Чешихин Евгений Васильевич	2022г	2027г	«Игровые и групповые формы работы на уроках физической культуры в развитии интереса к спорту у учащихся».
Ислангереева Разият Магомедзагировна	-	2024	«Значение лексической работы в накоплении словарного запаса при обучении английскому языку»
Андреева Наталья Валерьевна	2023г	2027г	«Эффективные методы, приемы обучения на уроках биологии, согласно требованиям ФГОС»

Творческие группы молодых и малоопытных учителей и наставников

Наставники, консультанты	Педагог
Мамонтова Галина Николаевна - наставник	Ислангереева Альбина Алихановна Андреева Наталья Валерьевна– малоопытный педагог Ислангереева Разият Магомедзагировна Чартаева Саида Багаудиновна Чешихин Евгений Васильевич – малоопытный педагог
Умаханова Эльмира Насруллаевна - консультант	Ислангереева Альбина Алихановна

Пояснительная записка

Актуальность.

Работа с молодыми специалистами – одно из приоритетных направлений в деятельности каждого образовательного учреждения.

Современной школе нужен профессионально-компетентный, творчески мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы, к качественному переходу к профильному образованию. Практика работы с молодыми учителями показывает, что даже при достаточно высоком уровне готовности к педагогической деятельности личностная и профессиональная адаптация молодого учителя может проходить 2-3 года. Диагностика работы с молодыми учителями показывают, что наибольшие сложности у начинающих учителей вызывают вопросы организации урока, дисциплины и порядка на уроке, построение его структуры, ведение школьной документации, а, особенно, организация работы с родителями обучающихся, организация классного руководства. Проблемы возникают в связи с тем, что молодой специалист в начале своей работы имеет достаточные знания, но недостаточные умения, так как у него еще не сформированы практические профессионально значимые качества, поэтому необходимо оказание систематической методической помощи учителям. Работа с молодыми кадрами является одной из самых важных составляющих методической работы школы. Повышение компетенции учителей всегда актуальная проблема.

Чем раньше молодой специалист убедится в правильности выбора профессии, чем меньше прогнозируемых трудностей встретит он, тем более квалифицированным специалистом он может в итоге стать.

В современном мире знания стремительно устаревают. Это требует и постоянной профессиональной подготовки, и постоянного совершенствования инструментария для самостоятельной работы с информацией.

Практика показывает, что специалист максимально раскрывает свой потенциал только тогда, когда он понимает свою роль в решении общих задач и получает адекватную оценку со стороны коллег.

Таким образом, необходимо создавать условия для развития внутренних мотивов педагогического роста, формировать личность педагога с объективным восприятием Я-концепции, способной к самовоспитанию, самообразованию, саморазвитию.

Цель работы: организовать работу по повышению профессионального мастерства педагога через раскрытие индивидуальных педагогических способностей, формированию потребности в постоянном саморазвитии и становлении в условиях реализации новых (обновленных) ФГОС.

Задачи:

1. Оказание методической помощи педагогу в повышении уровня организации воспитательно-образовательного процесса и совершенствование форм и методов организации совместной деятельности воспитанников с воспитателем.
2. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога.
3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
4. Оказание помощи молодым специалистам при адаптации в педагогическом коллективе.
5. Оказание помощи по внедрению в работу новых образовательных технологий и разработок.
6. Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности
7. Поощрение молодых специалистов и стимулирование их работы.
8. Диагностика успешности.

Механизмы и условия реализации программы (кадровые, организационные и др.), - основные направления реализации программы.

Участники программы.

Участниками данной программы являются наставники, молодые специалисты, малоопытные и вновь прибывшие педагоги.

Наставник – это учитель, специалист - педагог с высшим или средним профессиональным образованием, работающий в школе не менее 3 лет, имеющий квалификационную категорию.

Молодой специалист – педагог с высшим или средним профессиональным образованием в течение 3 лет с момента окончания учреждения высшего или среднего профессионального образования.

Малоопытный педагог (учитель, специалист) - педагогический работник с высшим или средним педагогическим образованием, имеющий стаж педагогической деятельности более 3 лет, с перерывом в работе (более 1 года) срок или педагогический работник с высшим или средним профессиональным, но не педагогическим образованием, не прошедший переподготовку и имеющий стаж педагогической деятельности менее 3 лет. К категории «малоопытные педагоги» относятся также педагогические работники, имеющие стаж работы в области образования более 3 лет, но не имеющие опыта обучения, воспитания детей или прерывавшие свою педагогическую деятельность на длительный срок.

Вновь прибывший педагог (учитель, воспитатель, специалист) - педагогический работник, имеющий непрерывный стаж педагогической деятельности более 3 лет в другом образовательном учреждении и поступивший на работу в школу.

Организационные формы работы:

1. Коллективная:

- педагогический совет;
- семинары;
- заседания районного предметного МО.

2. Групповая:

- групповое консультирование;
- групповые дискуссии;
- заседания школьного МО учителей начальных классов;
- взаимопосещение уроков;
- методические летучки.

3. Индивидуальная:

- индивидуальные консультации;
- практические занятия (посещение занятий, проведение фрагментов уроков и внеклассных мероприятий, уроки в паре «наставник – стажер», моделированные уроки, проектирование этапов урока, составление конспекта урока, классного часа, родительского собрания, разработка рабочих программ и календарно-тематического планирования и другое).

Основные направления работы:

- изучение нормативно-правовой базы;
- ведение документации образовательного учреждения;
- знакомство с требованиями (обновленных) ФГОС к современному образовательному процессу;
- организация совместной образовательной деятельности, задачи и цели;
- организация воспитательно-образовательного процесса и внеурочной деятельности в ОУ;

- механизм использования дидактического, наглядного и других материалов;
- использование новых образовательных технологий и разработок;

- общие вопросы методики организации работы с родителями;
- выбор методической темы для самообразования;
- подготовка к аттестации, портфолио педагога.

Сроки реализации проекта: 2024–2025 учебный год

Ожидаемые результаты реализации программы.

для молодого специалиста:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетенции молодых учителей в вопросах педагогики и психологии;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, разработок, раздаточного материала);
- участие молодых учителей в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- наличие портфолио у учителя;
- успешное прохождение аттестации.

для наставников;

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- успешная адаптация молодых учителей;
- рост закрепляемости молодых специалистов в школе.

Основные этапы и план мероприятий реализации программы.

№ п\п	Основные направления методической работы	Задачи по реализации данных направлений
1.	Изучение нормативно-правовой базы, ведение документации педагога. Знакомство с требованиями (обновленных) ФГОС к современному образовательному процессу. Знакомство с новыми обновленными стандартами.	Знакомить педагога с традициями школы, правилами внутреннего распорядка, уставом, изучение локальных актов ОУ, порядком ведения школьной документации; требованиями Обновленных ФГОС
2.	Работа методических объединений. Организация совместной образовательной деятельности, задачи и цели;	Вырабатывать рекомендации по совершенствованию методики преподавания и внеклассной работы индивидуально для каждого педагога школы.
3.	Работа с кадрами. Выбор методической темы для самообразования; подготовка к аттестации, портфолио педагога.	<ul style="list-style-type: none"> - Выявлять уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей. - Разрабатывать индивидуальные меры по профессиональному становлению молодых специалистов. - Повышать уровень профессиональной подготовки учителей.
4.	Повышение педагогического мастерства по обобщению педагогического опыта, использование новых образовательных технологий и разработок	<ul style="list-style-type: none"> - Организовывать работу учителей по повышению педагогического мастерства, освоению современных педагогических технологий. - Организовывать работу временных лабораторий и творческих групп. - Организовывать педагогическое просвещение учителей.

		по знакомству с новыми педагогическими изданиями, публикациями.	
5.	Инновационная деятельность. Механизм использования ИКТ, дидактического, наглядного и других материалов.	<ul style="list-style-type: none"> - Организовывать разностороннее тьюторское сопровождение индивидуальной профессиональной карьеры учителя. - Расширять использование информационно-коммуникативных технологий - Использовать методы активного обучения. 	
6.	Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни.	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать здоровье-сберегающие технологии в УВП. - Пропагандировать здоровый образ жизни. 	
7.	Внеклассная и внеурочная работа. Работа с одаренными учащимися	<ul style="list-style-type: none"> - Углублять и разнообразить формы внеклассной работы с учащимися. - Разнообразить работу с мотивированными учащимися. 	
8.	Мониторинг и диагностика	<ul style="list-style-type: none"> Отслеживать профессиональный рост педагогов - Отслеживать профессиональную компетентность педагогов. - Отслеживать динамику качества знаний и степени обученности учащихся. - Отслеживать состояние здоровья учащихся. - Отслеживать формирование профессиональных интересов выпускников. 	

Содержание работы с молодыми и малоопытными педагогами

Тема	Рассматриваемые вопросы	Сроки
Разработка рабочих программ и КТП по предметам, конструктора по обновленным ФГОС.	Знакомство с требованиями к структуре Рабочей программы. Составление Рабочей программы (конструктора) по предметам.	Сентябрь
Ведение документации.	Ознакомление с требованиями оформления классного журнала, группы продленного дня, индивидуального обучения, журналов дополнительного объединения, внеурочной деятельности.	Сентябрь
Разработка личного творческого плана профессионального становления учителя	Выбор методической темы. Планирование работы по методической теме на год. Педагогическое самообразование, участие в работе методического объединения.	Октябрь На протяжении года
Работа с дневниками и тетрадями обучающихся.	Изучение «Единых требований к устной и письменной речи учащихся». Практическое занятие "Как работать с тетрадями и дневниками учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей". Умение работать в «Дневник.ру»	Ноябрь
Урок – основная форма учебной деятельности. Структура урока.	Общие вопросы методики проведения уроков, совместное составление с конспектов и технологических карт уроков, этапы и элементы урока. Изучение методических рекомендаций по теме «Оценивание в начальной школе»	Ноябрь
Использование современных образовательных технологий по ФГОС Знакомство с новыми обновленными стандартами.	Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся. Использование современных образовательных технологий в учебном процессе.	Декабрь
Копилка интересных уроков.	Разработки и описания интересных занятий в составе методического объединения, обмен опытом. Обобщение опыта работы учителей, участников конкурсов «Учитель года», «Воспитать человека, «Сердце отдаю детям.	Декабрь
Методика дистанционного обучения	Наработки по дистанционному обучению в 2020-21 уч. году – круглый стол.	Сентябрь, декабрь
Диагностика учеников	Изучение инструментария проведения диагностических исследований. Составление графика проведения мониторинга.	Январь
Методическая выставка достижений начинающего педагога	Уровень профессионализма молодого учителя – систематизация наработок профессиональной деятельности. Участие в конкурсах профессионального мастерства педагога.	Конец учебного года

Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией	Контроль за деятельностью начинающего педагога
<i>сентябрь</i>			
<p>Изучение программ (конструктора), методических рекомендаций, пособий. Изучение документов по обновленным ФГОС. Составление рабочих программ по предметам.</p> <p>Знакомство с начинающим учителем. Изучение нормативно-правовой базы.</p> <p>Методика дистанционного обучения</p>	<p>Планирование воспитательной работы на год. Особенности составления плана воспитательной работы.</p>	<p>Как вести классный журнал. Запись замены уроков. Оформление учебной программы, пояснительных записок, личных дел учащихся и классного журнала.</p>	<p>Оформление классного журнала и тематического планирования.</p> <p>Взаимопосещение уроков.</p> <p>"Расскажи о себе". Индивидуальное собеседование. Знакомство педагога с традициями школы, правилами внутреннего распорядка, уставом, изучение локальных актов ОУ, норм Сан-ПИНа.</p>
<i>октябрь</i>			
<p>Современный урок, план урока и его анализ.</p> <p>Русский язык в УМК «Школа России»</p>	<p>Методика проведения родительских собраний.</p>	<p>Практическое занятие «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей».</p>	<p>Посещение уроков.</p> <p>Ведение тетрадей.</p>
<i>ноябрь</i>			
<p>Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Уроки математики в УМК «Школа России»</p>	<p>Методика проведения классного часа, внеклассные мероприятия</p>	<p>Составление аналитических справок. Собеседование по итогам четверти</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков, классных часов.</p>
<i>декабрь</i>			
<p>Самоанализ урока и внеклассного занятия. Организация индивидуальной работы с учащимися. Математика, УМК «Школа России»</p>	<p>Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников</p>	<p>Как вести протоколы родительских собраний. Ведение журнала согласно Ф3120</p>	<p>Поурочные планы.</p> <p>Проверка выполнения программы.</p>

<i>январь</i>			
Анализ контрольных работ, работа над ошибками.	Предупреждение педагогической запущенности учащихся	Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС (обновленным).	Написание анализа контрольных работ.
<i>февраль</i>			
Методы активизации познавательной деятельности учащихся	Индивидуальные беседы с родителями	Самообразование педагога Изучение документов по ФГОС(обновленным)..	Взаимопосещение уроков
<i>март</i>			
Инновационные процессы в обучении. Литературное чтение в УМК «Школа России»		Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. Практическое занятие Работа над совместным проектом «Формирование читательской деятельности младших школьников»	Проверка выполнения программы.
<i>апрель</i>			
Организация повторения. Подготовка и проведение итоговой промежуточной аттестации.		Составление итоговых тестов для проверки.	Посещение уроков
		Аттестация. Требования к квалификации. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. Портфолио аттестуемого учителя – учителя начальных классов.	Круглый стол
<i>май</i>			
Организация мониторинга сформированности УУД учащихся. Составление учебно-методической базы на следующий год.	Итоги учебно-воспитательной работы за год.	Оформление документации. Составление отчета.	Собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы)

Адаптация начинающих и малоопытных педагогов.

Главная задача периода адаптации начинающего педагога	Мероприятия	Сроки; ответственные
<p>Оказание методической помощи в становлении начинающего педагога, как профессионала.</p> <p>Обеспечение профессионального роста начинающего педагога.</p>	Активное включение молодых педагогов в систему методической работы учреждения.	Методист, наставник, члены МО На протяжении года
	Выстраивание индивидуального образовательного маршрута молодого и малоопытного педагога(Чешихин Е.В., Ислангереева А.А., Ислангереева Р.М.Чартаева С.Б., Андреева Н.В.)	Методист, наставник.
	Создание портфолио молодого педагога	Наставник, педагог – работа в паре
	Установление стимулирующих выплат молодым специалистам в соответствии с Положением о стимулирующих и иных выплатах работникам ОУ	Комиссия по стимулирующим выплатам
	<p>Создание материально-технических условий для продуктивной педагогической деятельности</p> <p>Оказание помощи в оформлении льгот по улучшению жилищно-бытовых условий учителей</p>	Администрация

Темы консультаций для молодых педагогов

№пп	Темы	Форма проведения	Сроки
1.	Рабочие программы по Обновленным ФГОС и календарно-тематическое планирование. Конструктор.	консультация	сентябрь
2.	Структура урока по ФГОС(все виды).	практическая	сентябрь
3.	Работа над орфографической зоркостью.	открытые уроки	сентябрь
4.	Подготовка к ВПР, РПР, ОГЭ	консультация	сентябрь, октябрь
5.	Выполнение орфографического режима. Взаимопроверка тетрадей. Нормы контрольных работ.	практическое занятие	ноябрь, апрель
6.	Промежуточная аттестация. Контрольно-измерительные материалы.	обмен опытом	декабрь
7.	Поурочное планирование с опережением. Составление опорных схем.	консультация	январь
8.	Роль комментированного управления на уроках русского языка по отработке орфографической зоркости	консультация	сентябрь, январь
9.	Взаимопроверка тетрадей по соблюдению орфографического режима. Организация работы над ошибками. Памятки.	практическое занятие	октябрь, март
10.	Групповые и игровые формы работы на уроках.	обмен опытом	ноябрь, февраль
11.	Личный творческий план учителя. Портфолио учителя.	урок-консультация,	сентябрь, май
12.	Мониторинг и диагностика учителей.	выставка, ИКТ	сентябрь, декабрь, май
13.	Поурочное планирование «Технологическая карта», план-сетка.	практическое занятие	сентябрь, декабрь
14.	Внеклассная работа. «Разговор о важном» - из опыта работы.	консультация, деловая игра	сентябрь, январь
15.	Промежуточные к/р	консультации, практическое занятие	март, апрель

Посещение и взаимопосещение уроков

№пп	Мероприятие	Посещающие	Сроки
1.	Посещение уроков учителей 1 класса.	Методист, наставники	сентябрь-октябрь
2.	Посещение уроков учителей (адаптация).	Методист, наставники	сентябрь-май
3.	Посещение уроков стажеров.	Наставники, методист	ноябрь, март
4.	Методическая неделя молодых учителей (открытые уроки) (приложение 2)	Методист, ветераны труда, наставники	декабрь
5.	Неделя открытых уроков ветеранов труда (Приложение 1)	Молодые педагоги, опытные учителя	декабрь
6.	Взаимопосещение уроков в микрогруппах.	Наставники, стажеры	февраль
7.	Посещение уроков в 1 и 4 классах.	Методист, педагоги среднего звена	март-апрель
8.	Взаимопосещение уроков в паре.	Члены МО	в течение года
9.	Посещение уроков в 5 классе «преемственность»	Сообщество МУ	октябрь, апрель

Литература.

1. «Все начинается с учителя», К.А. Иванов, З. И. Равкин, учебное пособие для педагогических вузов. Москва, «Просвещение», 1983 год.
2. «Как помочь учителю в освоении ФГОС», М.М. Поташник, М.В. Левит. Педагогическое общество России, Москва, 2016 год.
3. «Освоение ФГОС: методические материалы для учителя», М.М. Поташник, М.В. Левит. Педагогическое общество России, Москва, 2016 год.
4. Ресурсы Интернет

План-сетка и выполнение

Недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Дополнения
сентябрь							
1-я	Планирование методической работы +	Знакомство педагога с традициями школы, правилами внутреннего распорядка, Уставом, изучение локальных актов ОУ, +	Разработка рабочих программ и КТП по предметам. +	"Расскажи о себе". Беседа о необходимой помощи. +	Заседание ШМО «Планирование и организация методической работы молодых учителей на 2024 – 2025 учебный год» Консультация по Обновленным стандартам. +	Планирование воспитательной работы на год. Особенности составления плана воспитательной работы. +	
2-я	Методика проведения классного часа +	Индивидуальные консультации учителям -стажерам Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чартаевой С.Б +		Как вести классный журнал. Запись замены уроков +	Индивидуальные консультации учителям -стажерам Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чартаевой С.Б. +	Оформление личных дел учащихся. +	
3-я	Посещение уроков учителя 1-го класса Ислангереевой А.А. +		Помощь по ведению документации Учителя +		Индивидуальные консультации учителям -стажерам Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чартаевой С.Б +		
4-я		Индивидуальные консультации учителям -стажерам Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чартаевой С.Б +					

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Дополнения
ноябрь							
1-я	Проверка выполнения программы. Посещение уроков, кл. часа стажеров +	Собеседование по итогам четверти +		Заседание ШМО +			
2-я			Посещение уроков учителей -стажеров Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чартаевой С.Б. +		Школьный этап конкурса «Воспитать человека» (Ислангереева А.А., Ислангереева Р.М., Чартаева С.Д.)	Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Уроки математики в УМК «Школа России» +	
3-я		Посещение уроков молодых педагогов.		Урок – основная форма учебной деятельности. Структура урока			
4-я		Методика проведения родительского собрания		Неделя открытых уроков опытных педагогов		Работа с дневниками и тетрадями обучающихся	

декабрь

1-я		Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися.	Русский язык в УМК «Школа России»	Методическая неделя учителей начальных классов			
2-я	Посещение уроков учителей -стажеров Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чартаевой С.Б.		Подготовка к муниципальному этапу конкурса «Воспитать человека (Ислангереева А.А.)		Использование современных образовательных технологий.		
3-я		.			Копилка интересных уроков.	Предупреждение педагогической запущенности учащихся	
4-я	Анкетирование			Собеседование «Итоги полугодия	Тестирование		

Нед ели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Дополнения
январь							
1-я						Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС(обновленным)	
2-я	Анализ контрольных работ, работа над ошибками		Подготовка к муниципальному этапу конкурса «Воспитать человека (Ислангереева А.А.)				
3-я			Диагностика учеников			Посещение уроков учителей Андреевой Н.В., Чешихина Е.В.	
4-я				Посещение уроков учителей -стажеров Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чартаевой С.Б.	Работа над совместным проектом «Формирование читательской деятельности школьников»		

Нед ели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Дополнения
февраль							
1-я		Подготовка к муниципальному этапу конкурса «Воспитать человека (Ислангереева А.А.)		Методы активизации познавательной деятельности учащихся (взаимопосещение уроков)			
2-я					Заседание ШМО (школьного методического объединения)		
3-я			Взаимопосещение уроков в микрогруппах				
4-я		Посещение уроков учителей -стажеров Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чаргаевой С.Б.					

Нед ели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Дополнения
март							
1-я		Инновационные процессы в обучении. Литературное чтение в УМК «Школа России»	Посещение уроков учителей -стажеров Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чаргаевой С.Б.				
2-я					Аттестация. Требования к квалификации.	Изучение нормативных документов по аттестации педагогов	
3-я				Посещение уроков учителей Андреевой Н.В., Чешихина Е.В.			
4-я			Портфолио аттестуемого учителя			.	

Нед ели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Дополнения
апрель							
1-я			Организация повторения.	Подготовка и проведение годовых контрольных работам			
2-я	Посещение уроков учителей 4-го классов			Посещение уроков учителей Андреевой Н.В., Чешихина Е.В. (результаты адаптации)		Посещение уроков стажеров	
3-я			Посещение уроков учителей -стажеров Ислангереевой А.А., Ислангереевой Р.М., Чартаевой С.Б.		Обобщение материалов конкурса «Учитель года» Хабибовой С.М.		
4-я		Тесты, анкеты					

Нед ели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Дополнения
май							
1-я		Посещение уроков учителей 4-го класса			Организация мониторинга сформированности и УУД учащихся.		
2-я	Методическая выставка достижений начинающего педагога					.	
3-я			Заседание ШМО (школьного методического объединения молодых педагогов)	Анкетирование, тестирование		Составление учебно-методической базы на следующий год	
4-я		Собеседование по итогам за год (успеваемость, выполнение программы)	Оформление документации. Составление отчета.				