



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

09 января 2025 года

№ 2-пр

г. Ставрополь

О внесении изменений в Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае, утвержденный приказом министерства образования Ставропольского края от 15 января 2024 года № 26-пр

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551, в целях обеспечения допуска обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в образовательных организациях Ставропольского края, к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае, утвержденный приказом министерства образования Ставропольского края от 15 января 2024 года № 26-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае», следующие изменения:

1.1. В разделе 8 «Проведение итогового собеседования»:

1.1.1. Пункт 8.1 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Материалы итогового собеседования состоят из задания и карточки собеседника. Ответственный организатор образовательной организации выбирает цветную печать КИМ или черно-белую в зависимости от технического оснащения образовательной организации.»

1.1.2. Абзацы третий - девятый пункта 8.8 признать утратившими силу.

1.2. В пункте 14.1 раздела 14 «Повторный допуск к итоговому собеседованию»:

1.2.1. В абзаце первом слова «первый рабочий понедельник мая» заменить словами «третий рабочий понедельник апреля».

1.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«удаленные с итогового собеседование за наличие средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, и иные нарушения требований Порядка проведения ГИА-9.».

1.3. В разделе 17 «Проведение итогового собеседования с использованием дистанционных образовательных технологий»:

1.3.1. В пункте 17.1 слова «до начала соответствующего экзамена» заменить на слова «до даты проведения итогового собеседования».

1.3.2. Дополнить пунктом 17.4 следующего содержания:

«17.4. Проверка и оценивание результатов итогового собеседования, проведенного в дистанционной форме, осуществляется в соответствии с требованиями раздела 10 настоящего Порядка».

1.4. В приложении 1 к Порядку проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае «Инструкция для ответственного организатора образовательной организации при проведении итогового собеседования по русскому языку»:

1.4.1. В пункте 1:

1.4.1.1. Абзац восьмой после слов «от технического специалиста;» дополнить словами «(с официального сайта Федерального бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений»);».

1.4.1.2. Абзац тринадцатый после слова «форму» дополнить словами «для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования».

1.4.2. В пункте 2:

1.4.2.1. После абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«КИМ итогового собеседования;».

1.4.2.2. В абзаце девятом слово «черновики» исключить.

1.4.3. В пункте 4:

1.4.3.1. Абзац четвертый после слова «запечатанные» дополнить словом «заполненные».

1.4.3.2. После абзаца седьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«принимает от организаторов проведения итогового собеседования: список участников итогового собеседования;».

1.5. В приложении 2 к Порядку проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае «Инструкция для технического специалиста образовательной организации при проведении итогового собеседования по русскому языку»:

1.5.1. В пункте 1:

1.5.1.1. Абзац седьмой изложить в новой редакции:

«организует рабочее место с доступом к личному кабинету технического специалиста в автоматизированной информационной системе проведения итогового собеседования по русскому языку в онлайн режиме (далее – личный кабинет технического специалиста) (is9.rustest.ru) и устанавливает в Штабе программное обеспечение «Результат итогового собеседования» для внесения результатов итогового собеседования для оценивания ответов участников итогового собеседования.»

1.5.1.2. Абзац восьмой изложить в новой редакции:

«За три дня до проведения итогового собеседования при помощи программного обеспечения «Результат итогового собеседования» или в личном кабинете технического специалиста загружается полученный от РЦОИ служебный файл формата В2Р, содержащий сведения об участниках итогового собеседования.»

1.5.1.3. После абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществляет установку и настройку специализированного программного обеспечения «Станция записи» (далее – ПО «Станция записи») на автоматизированные рабочие места, подготовленные для итогового собеседования и записи ответов участников итогового собеседования;».

1.5.1.4. В абзаце одиннадцатом слова «Аудиозаписи сохраняются» заменить словами «В случае использования другого допустимого программного обеспечения для записи ответов участников итогового собеседования, технический специалист сохраняет аудиозаписи».

1.5.2. В пункте 2:

1.5.2.1. Абзац седьмой изложить в новой редакции:

«обеспечивает ведение аудиозаписи бесед участников итогового собеседования с собеседником с использованием ПО «Станция записи». В случае использования иного программного обеспечения для записи ответов участников итогового собеседования, технический специалист включает одну общую аудиозапись на весь день проведения итогового собеседования. При необходимости может осуществляться запись ответа каждого участника итогового собеседования.»

1.5.2.2. В абзаце девятом слово «файла» заменить словами «каталога (папки)».

1.5.2.3. Абзац девятый после слов «код образовательной организации» дополнить словами «(например: 040225_001_30001)».

1.5.2.4. Абзац одиннадцатый после слов «в специализированную форму» дополнить словами «в личном кабинете технического специалиста или».

1.5.2.5. Абзац двадцать первый после слов «участников итогового собеседования» дополнить словами «в личном кабинете технического специалиста или при помощи программного обеспечения «Результат итогового собеседования»».

1.6. Приложение 6 к Порядку проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае «Критерии оценивания итогового собеседования по русскому языку» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.7. Приложение 8 к Порядку проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае «ИС-02. Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории» изложить в редакции согласно приложению 2 настоящему приказу.

1.8. Приложение 9 к Порядку проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае «Протокол эксперта по оцениванию ответов итогового собеседования по русскому языку» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.9. Приложение 10 к Порядку проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае «Специализированная форма для внесения информации из протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования по русскому языку» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу.

1.10. Приложение 11 к Порядку проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае «Образец заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу.

2. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (Соловьева И.В., Бреус А.В.) обеспечить организационное и технологическое сопровождение подготовки и проведения итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка.

3. Отделу надзора и контроля в сфере образования министерства образования Ставропольского края (Зверева Е.А., Горшколупова О.А.) довести настоящий приказ до сведения руководителей органов управления образованием администраций муниципальных и городских округов Ставропольского края.

4. Рекомендовать руководителям органов управления образованием администраций муниципальных и городских округов Ставропольского края довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций для организации информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае.

5. Рекомендовать руководителям образовательных организаций Ставропольского края, реализующих образовательные программы

основного общего образования:

5.1. Обеспечить ознакомление под подпись педагогических работников, участников итогового собеседования, их родителей (законных представителей) с изменениями в Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае.

5.2. Провести инструктаж по процедуре проведения итогового собеседования с учетом изменений под подпись с лицами, привлекаемыми к проведению итогового собеседования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Толгурову Э.Е.

7. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



М.В. Смагина