

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол №1 от

«30» марта 2021 года

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
«31» марта 2021 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

В.А.Ковалева

Пр № 60-од
от 01.04. 2021 года

Положение

о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» Левокумского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия проведения смен лагеря с дневным пребыванием обучающегося и воспитанников в период каникул.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем документе:

- под сменой лагеря с дневным пребыванием понимается форма воспитательной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.3. Организаторами смен лагеря являются начальники лагерных смен.

1.4. Организатор смены лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и сотрудников;
- качество реализуемой программы деятельности смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся и воспитанников;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и сотрудников смены лагеря.

2. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формированию у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся и воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и управления

3.1. Лагерь создается на стационарной базе «МКОУ СОШ № 8».

3.2. Лагерь создается приказом директора школы в соответствии с приказом администрации отдела образования Левокумского округа

3.3. В лагерь принимаются дети 6,5 -15 лет.

3.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.

3.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 25 человек.

3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, беспризорных, безнадзорных, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.7. Лагерь имеет спортивно-оздоровительную организационную форму.

3.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из следующих принципов педагогической деятельности: - единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы; - развития национальных и культурно-исторических традиций; - учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков; - поддержки инициативы и самостоятельности обучающихся.

3.10. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются руководителю лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией «МКОУ СОШ № 8».

3.11. Лагерь начинает своё функционирование только после получения разрешения органов Роспотребнадзора установленного образца.

3.12. Лагерь функционирует в период летних каникул.

3.13. Питание детей организуется в школьной столовой.

3.14. Общее руководство лагерем осуществляет руководитель лагеря, назначенный приказом руководителя школы.

3.16. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

4. Функции лагеря

4.1. Организация полноценного питания.

4.2. Организация медицинского обслуживания.

4.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.4. Организация культурных мероприятий, экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

4.5. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

4.6. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5. Право администрации лагеря

5.1. Требовать от персонала, обучающихся, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

6. Ответственность

6.1. Администрация и педагогический состав лагеря несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

6.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей